

個人情報開示等申請書

以下のうち、申請される内容にチェックを入れてください。

- 利用目的の通知 開示 内容の訂正 追加又は削除 利用の停止
消去及び第三者への提供の停止(開示等) 第三者提供記録の開示

以下の内容をご記入の上、申請願います。(弊社記入欄は空白のままで結構です)

※メールアドレスは、必須項目ではありません。

申請日	年 月 日	ご捺印	
ご本人様情報	氏名		
	住所		
	電話		
	メールアドレス		
内 容～申請される内容を、具体的に記述してください。			
ご本人様確認	※弊社記入欄		

本申請書が弊社に到着してから2週間でご本人様へ弊社より「個人情報開示等報告書」にて対応の結果を通知させていただきます。

1ヶ月経過しても「個人情報開示等報告書」がお手元に届かない場合は、お手数ですが、下記の問合せ窓口までご連絡ください。

【相談窓口責任者：志田 TEL：03-5456-8531】

※ 開示要求を行うお客様へ

利用目的の通知又は、開示をご要望の際は、手数料が発生いたします。予めご了承ください。

開示手数料は、1件につき1000円となります。

お支払い方法は、本申請書送付時に、開示手数料分の切手を同封してください。